



COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU COMITE DIRECTEUR

DU 12 SEPTEMBRE 2011

BUREAU

| Nom | Présent | Absent | Excusé |
|-------------------|---------|--------|--------|
| MEYZIE Patrick | X | | |
| COUPÉ Anne-Cécile | X | | |
| DELALANDE Robert | X | | |
| MEKIL Bertran | X | | |

MEMBRES

| Nom | Présent | Absent | Excusé |
|---------------------|---------|--------|--------|
| BILCIK Stéphane | X | | |
| DRUJON Laurent | X | | |
| LAINÉ Frédéric | | | X |
| LATUILERIE Sylvain | X | | |
| LOGMBANG Charlotte | X | | |
| LORGNÉ Jean-Jacques | | | X |
| MALBRUN Cyrille | X | | |
| MEYZIE Catherine | X | | |
| ORRIÈRE Élise | X | | |
| PIGNON Christelle | X | | |

INVITE(S) : Aucun

Le président ouvre la séance à 19h00.

1 – PRESENTATION DU COMITE DIRECTEUR

A l'occasion de cette première réunion et de l'entrée de plusieurs nouveaux membres dans le Comité Directeur, un tour de table est réalisé afin que chacun puisse se présenter.

2 – BILAN DE L'AG DU 2 JUILLET

L'ancien président Georges OBRY a adressé au nouveau président Patrick MEYZIE une lettre de remerciements suite à l'hommage qui lui a été rendu ainsi qu'à sa famille lors de l'AG du 2 Juillet.

La lecture de la lettre est faite par le Secrétaire.

3 – REUNION DE BUREAU DU 8 JUILLET

Un résumé est fait aux membres du CD de la réunion de Bureau qui s'est tenue le 8 juillet chez le président.

Patrick MEYZIE explique que cette réunion s'est avérée indispensable en raison notamment de l'organisation du Forum des Associations du 10 Septembre et de la réalisation de toutes les démarches administratives nécessaires suite à la mise en place du nouveau Bureau.

4 – DEMARCHES DIVERSES

Le Trésorier Robert DELALANDE expose dans le détail le fonctionnement de la trésorerie du VBC ainsi que les modifications qui ont ou vont être apportées à ce dernier.

Le VBC a actuellement un compte courant à la Société Générale et un compte sur livret à la Société Générale.

a) Compte courant du VBC :

Ce compte est utilisé pour toutes dépenses ou recettes de fonctionnement du VBC. Sont habilités à engager le VBC, par une seule signature, le Président du VBC (Patrick MEYZIE) ou le Trésorier (Robert DELALANDE) charge à eux de fournir les justificatifs des opérations effectuées au Trésorier du VBC.

b) Compte sur livret du VBC :

Ce compte est utilisé pour placer temporairement les excédents de trésorerie du compte courant. Sont habilités à faire des transactions (virement à partir du ou vers le compte courant du VBC), par une seule signature, le Président du VBC (Patrick MEYZIE) ou le Trésorier (Robert DELALANDE).

c) Ouverture d'un livret A du VBC :

Compte tenu du taux de rémunération plus intéressant sur un Livret A que sur un compte sur livret, il est décidé d'ouvrir un Livret A auprès de la Société Générale et d'y transférer le solde du compte sur livret. Ce compte sera utilisé pour placer temporairement les excédents de trésorerie du compte courant.

d) Ouverture d'un compte courant du VBC « Arbitrage »

Pour faciliter la gestion des frais d'arbitrage, il est décidé d'ouvrir un nouveau compte courant à la Société Générale intitulé VBC Arbitrage. Ce compte sera utilisé uniquement pour le règlement des frais d'arbitrage des différentes équipes du VBC soumises à arbitrage payant par le Comité Oise de Basket Ball ou la Ligue de Picardie de Basket Ball, actuellement Seniors Féminines, Seniors Masculins, Cadets. L'alimentation de ce compte sera effectuée par le Trésorier du VBC (Robert DELALANDE) à partir du compte courant principal du VBC. Sont habilités à engager le VBC pour le paiement des frais d'arbitrage, par une seule signature, les différents responsables des équipes Seniors Féminines (Robert DELALANDE), Seniors Masculins (Frédéric DUCHAINE), Cadets (Patrick MEYZIE), charge à eux de fournir les justificatifs des opérations effectuées au Trésorier du VBC. Sont habilités à faire des transactions (virement à partir du ou vers le compte courant du VBC), par une seule signature, le Président du VBC (Patrick MEYZIE) ou le Trésorier (Robert DELALANDE).

Le président précise par ailleurs que toutes les autres démarches officielles ont été réalisées :

- Mairie
- Préfecture
- Comité Oise Basket Ball
- Ligue Régionale de Picardie etc.

5 – BILAN CHALLENGE « CEDRIC OBRY »

Au cours de la réunion de Bureau du 8 Juillet, Bertran MEKIL a proposé d'organiser un tournoi Seniors féminines en septembre, afin de se préparer à la reprise du championnat.

Il a été décidé d'organiser ce tournoi et de le nommer « Challenge Cédric OBRY », en l'honneur de Cédric eu égard aux services rendus au club par ce dernier et cela depuis de nombreuses années.

Ce tournoi a été difficile à planifier en raison de la reprise du championnat le 25 septembre, du recyclage des arbitres et des entraîneurs tout au long du mois.

Celui-ci a finalement eu lieu le 4 septembre.

Initialement, quatre équipes avaient été invitées : Meru, St Just en Chaussée, St Leu d'Esserent.

Méru a décliné l'invitation faute d'effectif.

Sur les conseils de Bertran MEKIL, le président a contacté le club de Beauvais qui a répondu présent, et qui a d'ailleurs remporté la première édition de ce Challenge.

L'équipe de Beauvais conservera donc le Challenge pendant un an, et le remettra en jeu l'année prochaine.

Conformément au règlement établi, l'équipe qui remportera le Challenge à trois reprises consécutives le conservera définitivement.

Patrick MEYZIE fait remarquer que la logistique et plus particulièrement le poste de la « restauration » a été difficile à appréhender car il s'agissait là d'une première pour le club.

Catherine MEYZIE responsable de la buvette du Challenge présente le bilan financier :

Dépenses : 247,94 euros (nourriture, boissons)
Coupes : 43,44 euros (Georges OBRY a pris à sa charge le Challenge)
Recettes : 136,00 euros

Un bilan requalifié sera préparé et présenté prochainement par Catherine car, certaines dépenses liées à cet évènement vont être affectées à de l'investissement et notamment les boissons restantes.

Le président et le responsable technique Bertran MEKIL se félicitent du résultat obtenu par l'équipe de Verberie qui a évolué avec seulement six joueuses dont une blessée.

Le président remercie sincèrement toutes celles et tous ceux qui ont contribué de part leur participation à la réussite de cette journée.

6 – BILAN FORUM DES ASSOCIATIONS

Le forum a eu lieu le samedi 10 Septembre de 14h00 à 18h00.

Le stand a reçu la visite de 25 personnes désireuses d'obtenir des informations sur la nouvelle saison ainsi que sur le fonctionnement du club.

Cinq licences ont été signées sur le stand.

De nombreuses créations potentielles ont été « enregistrées », reste à confirmer.

Le résultat de ce Forum est similaire à celui des permanences habituellement tenues, la majorité des licences se prenant le jour de la reprise des entraînements voire bien après.

Le président remercie toutes celles et tous ceux qui l'ont aidé dans la réalisation de cette opération.

7 – BILANS LICENCIES

En date du 12 septembre :

31 licences, dont 25 validées par le Comité de l'Oise.

8 – EQUIPE SENIORS FEMININES

Toutes les filles de cette formation sont licenciées sauf une : Manon PEGARD (en cours de mutation).

Cette année sera une saison de transition, les filles vont apprendre à se connaître car sur l'effectif total, seulement quatre filles jouaient à Verberie la saison passée.

Le club a recruté cinq joueuses (mutations) en provenance de Pontpoint où l'équipe Seniors féminines a été dissoute.

Fonction de la règlementation, nous ne pourrons aligner que trois filles « mutées » par match ce qui fait que pour l'instant, l'équipe ne sera constituée que de sept joueuses.

Le coach Bertran MEKIL et le président sont confiants sur l'évolution et les résultats de ce groupe qui s'entraîne avec sérieux depuis le 23 Août.

La photo d'équipe est prévue le 25 Septembre à l'occasion du premier match de championnat.

9 – EQUIPE SENIORS MASCULINS

Il y a entre huit et dix joueurs à l'entraînement du mercredi soir.

L'effectif total devrait être supérieur à la douzaine de joueurs si tout se concrétise.

Ce groupe est géré par Frédéric DUCHAINE.

Le début du championnat est fixé au 2 Octobre.

La date limite de dépôt des papiers est fixée au 21 Septembre au plus tard (dossier complet) afin que les joueurs soient assurés de disposer de leur licence dès le premier match.

A compter du second match la ligue nous a informés que tout joueur sans licence serait sanctionné par une amende de 30,00 Euros (cela vaut pour tous les championnats).

10 – EQUIPE CADETS

Lors de la fête du basket au mois de juin, il y avait huit joueurs potentiels.

Manque de sérieux, engagements non respectés : Aujourd'hui, il y a seulement quatre joueurs aux entraînements.

Il est probable que sur ces quatre joueurs, deux vont arrêter.

De plus Martial MEYZIE est en attente d'une intervention chirurgicale qui devrait le rendre indisponible une dizaine de semaines.

Il n'y aura donc très certainement pas d'équipe Cadets au VBC la saison prochaine.

Le Comité Directeur regrette ce fait.

11 – EQUIPES JEUNES

a) Minimes : Même constat que pour l'équipe Cadets.

b) Benjamins / Benjamines : Bon groupe (équipe mixte)

c) Poussins / Poussines : En prévision, une équipe garçons et bien sûr une équipe filles indispensable à notre équipe Seniors féminines afin que cette formation puisse continuer à évoluer en Excellence Régionale.

Les équipes jeunes doivent être engagées en championnat pour le 15 Septembre au plus tard.

12 – ORGANISATION PEJ*

*Planning Entraînements Jeunes

Une réunion sur le sujet a été organisée par Patrick MEYZIE, Bertran MEKIL et Robert DELALANDE à la Halle des Sports.

Les Seniors masculins et les SéniorS féminines étaient conviés à cette réunion.

Seules les Seniors féminines étaient sérieusement représentées.

Trois d'entre elles se sont engagées au niveau de ce PEJ (Elise, Charlotte et Emilie), le Comité Directeur les en remercie vivement.

Du côté des SéniorS masculins seuls deux joueurs se sont sentis concernés (Fred DUCHAINE et Stéphane BILCIK), le Comité Directeur les remercie pour cette présence.

Stéphane, fidèle à lui-même est sur tous les créneaux, il est trop sollicité au goût du président, il est nécessaire de trouver d'autres personnes afin d'alléger la charge de chacun et plus particulièrement de Stéphane

Le problème doit être réglé pour la fin du mois.

13 – FORMATIONS

Frédéric DUCHAINE s'est proposé pour suivre la formation d'entraîneur.

Frédéric a la capacité à suivre la formation des deux premiers niveaux cette année.

Le montant global de cette formation (deux niveaux) s'élève à 495,00 €.

Frédéric doit apporter une réponse à notre président au plus vite.

Aurélien DAUSSE souhaite dans l'avenir suivre la formation d'arbitre.

Le président souhaite également que Stéphane BILCIK puisse effectuer une VAE afin de pouvoir récupérer son statut d'arbitre.

14 – PLANNINGS DES TABLES ET ARBITRES

Tous les plannings sont déjà en ligne sur le site Internet du club.

Il ne faut pas perdre de temps et s'y inscrire sans plus attendre.

15 – TOMBOLA DE NOËL

Fonction des mauvais résultats enregistrés la saison passée, la grille de Noël est abandonnée au profit de la tombola à gratter.

Toutefois, on s'oriente vers une tombola où tous les billets ne seraient pas gagnants afin de pouvoir mettre en jeu des lots de plus grande valeur.

16 – FÊTE DU BASKET

Elle aura lieu les 16 et 17 juin 2012, le leitmotiv : **MOBILISATION GÉNÉRALE !!!**

En 2012, cette manifestation fêtera son 25^{ème} anniversaire.

Pour l'occasion, cette manifestation deviendra le "Tournoi Georges OBRY", en l'honneur de son créateur.

17 – PLATEAU BABYS / MINIS

Si possible, le premier plateau Babys / Minis sera organisé au mois de novembre.

Comme les années précédentes, le jour retenu est le dimanche matin.

Attention à ne pas « percuter » avec les matchs de nos Seniors masculins !

Post réunion : la date retenue est le 27 novembre (en attente de confirmation définitive).

18 – MODULE VOTE ELECTRONIQUE DU COMITE DIRECTEUR

Le Webmestre Patrick MEYZIE va mettre en place un module de vote électronique sur le site (accès privé).

Ce module permettra de consulter le CD sur des points précis et urgents sans avoir nécessité à se réunir.

Le moment venu, chaque membre du Comité Directeur recevra son mot de passe personnel.

19 – PROCHAINE REUNION DU COMITE DIRECTEUR

Dans la mesure du possible, la date de la prochaine réunion sera fixée environ trois semaines avant.

20 – QUESTIONS DIVERSES

- Clefs de l'Espace Dagobert.

Les clefs sont remises par le président au responsable technique : Bertran MEKIL.

21 – TOUR DE TABLE

RAS.

Le président clôture la séance à 21h30.

Le Secrétaire

Le Président